

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Salah satu unsur pemodalannya dalam suatu komunitas, instansi, maupun perusahaan adalah kas. Kas merupakan bentuk pemodalannya yang dapat berpengaruh terhadap hal operasional dari suatu komunitas, instansi maupun perusahaan [1]. Dalam manajemen kas, hal yang perlu diperhatikan adalah dalam proses pencatatan. Proses Pencatatan kas harus dilakukan dengan sebaik dan sedetil mungkin. Namun, hal tersebut tidak dapat dilakukan atau sulit dilakukan apabila dilakukan dengan cara manual. Kemampuan dalam menyediakan laporan keuangan kas yang detil juga perlu ditunjang oleh pihak manajemen dan keuangan [2].

Mengingat kas merupakan aset yang gampang berubah, maka kas memerlukan pengelolaan dan pengawasan. Manajemen kas mempunyai kedudukan yang sentral dan berperan dalam menjaga arus operasional. Namun, adanya kesalahan dalam sistem analisa laporan dan arus kas membuat perancangan dan prediksi manajemen kas kurang baik [3].

Dalam proses pengelolaan dan pengawasan tersebut, dibutuhkan sebuah solusi dengan memanfaatkan kecanggihan teknologi. Tidak bisa dipungkiri bahwa perkembangan teknologi maka kemudahan yang dapat dirasakan oleh manusia dapat mendukung dalam mengerjakan suatu tugas atau kebiasaan dengan cepat dan tepat. Dengan sistem informasi, maka akan mempermudah dalam pendapatan maupun pengeluaran disuatu komunitas, kelompok ataupun perusahaan [4].

Berdasarkan pemaparan diatas, maka dapat dikatakan bahwa dalam manajemen kas, dibutuhkan sebuah alat bantu berupa sistem informasi yang dapat memudahkan manajemen dalam mengelola kas yang ada pada suatu komunitas, organisasi, maupun perusahaan.

Salah satu sistem informasi yang dapat dibuat untuk mengatasi hal tersebut adalah dengan membuat sistem manajemen kas berbasis web bernama “KasQta” yang diharapkan dapat digunakan melalui berbagai *device* seperti *smartphone*, laptop maupun PC.

B. Tujuan

Pelaksanaan Kerja Praktik dan pembuatan laporan ini memiliki tujuan yaitu:

1. Memberikan gambaran bagi mahasiswa dalam mengerjakan suatu projek dan dikerjakan baik dari segi teknis maupun secara *teamwork*.
2. Meningkatkan keterampilan dan menambah wawasan bagi para pembaca.
3. Membuat mahasiswa yang dapat bertanggung jawab dalam menerima tugas dan kewajiban yang diberikan.

C. Ruang Lingkup

Pada pelaksanaan Praktik Kerja yang dilakukan di PT. Czh Teknologi Inovation hanya dibatasi pada proses *development* pada bagian *front-end* dari *website* manajemen kas yaitu Kasqta.

D. Aspek Umum dan Kelembagaan

Czh merupakan sebuah perusahaan rintisan (*startup*) yang berfokus pada bidang digital yang menyediakan layanan aplikasi kasir mobile secara online untuk pelaku usaha pada sektor perdagangan, jasa maupun industri.

Czh berdiri pada Januari 2018 yang berlokasi di daerah Banyumas, Jawa Tengah. Pada tanggal 1 Oktober 2019, Czh resmi menjadi sebuah badan hukum dalam bentuk perseroan yaitu PT. Czh Teknologi Inovation. Czh juga sempat mendapat kesempatan berkerja sama dengan PT. Telekomunikasi Indonesia, Tbk. melalui program inkubasi bisnis bernama

Indigo dengan mendapatinya sebagai investor, pembinaan dan pendamping usaha.

1. Visi dan Misi

Visi:

1. Menjadi perusahaan terdepan dalam penyediaan layanan digital untuk pelaku usaha

Misi:

1. Membantu para pelaku usaha untuk mempermudah pembukuan pembayaran non-tunai (cashless) & memudahkan mereka dapat diakses secara digital.

2. Layanan/Produk PT. Cahz Teknologi Inovation

Layanan yang diberikan oleh Cahz terfokus pada 3 divisi, yaitu:

a. *Core Banking*

Merupakan sebuah layanan yang memungkinkan pemilik usaha agar usahanya dapat menerima transaksi dari pelanggan menggunakan *e-wallet*.

b. *Cahz POS*

Merupakan sebuah aplikasi berbasis *online* menggunakan perangkat HP dan dilengkapi dengan menggunakan *printer thermal* yang dapat mencetak struk dan *barcode scanner* untuk membaca produk yang menggunakan *barcode*.

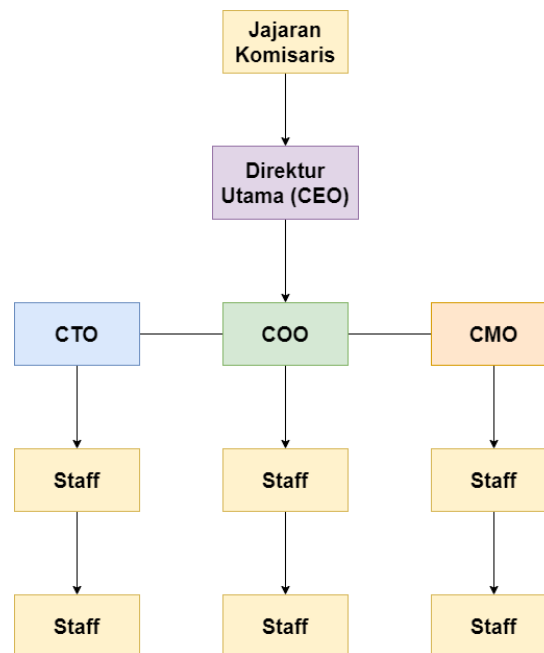
c. *Cards*

Merupakan sebuah layanan yang dapat digunakan oleh masyarakat umum maupun komunitas, pelajar dan karyawan untuk melakukan pembayaran di *merchant* menggunakan kartu identitasnya (kartu siswa, kartu organisasi dan kartu karyawan).

3. Struktur Organisasi

Struktur organisasi yang ada pada Cahz, terdiri dari Direktur Utama, *Chief Technology Officer (CTO)*, *Chief Operating Officer (COO)*, dan *Chief Marketing Officer (CMO)*, dan Staf-Staf. Berikut merupakan struktur organisasi yang digambarkan pada gambar 1.1

BAB I



Gambar 1.1 Struktur Organisasi PT. Cahz Teknologi Inovation

E. Metode Penulisan Laporan

Dalam penyusunan laporan, penulis melakukan langkah-langkah metode dengan cara:

a. Metode Diskusi

Metode ini dilakukan dengan cara mendiskusikan penjelesan tentang proyek yang akan dibuat bersama pembimbing lapangan dan kelompok PKL lalu setelah proses diskusi sudah selesai, maka akan ada pembagian tugas untuk pengerjaan proyek yang sudah didiskusikan.

b. Metode Kajian Pustaka

Pada metode ini, dilakukan penelusuran dan pencarian sumber informasi kemudian memahami referensi agar penulis dapat menyelesaikan laporan ini.

F. Sistematika Penulisan Laporan

Laporan PKL ini akan berisi empat pokok bahasan utama yaitu, Pendahuluan, Landasan Teori, Analisa dan Pembahasan, dan Penutup. Berikut merupakan penjelasan dari keempat pokok bahasan tersebut:

a. Pendahuluan

Bagian ini akan memiliki gambaran umum mengenai isi dari laporan yang akan dibahas pada Praktik Kerja Lapangan. Bagian ini akan berisi latar belakang, tujuan, ruang lingkup, aspek umum dan kelembagaan, metode penulisan laporan, dan sistematika penulisan laporan.

b. Landasan Teori

Pada bagian ini, penulis akan menuliskan dasar-dasar teori yang berkaitan dengan hal teknis pengerjaan proyek yang dikerjakan.

c. Analisis dan Pembahasan

Bagian ini akan membahas pekerjaan atau kegiatan apa saja yang dilalui serta analisis dan pembahasan dari hasil pekerjaan sesuai dengan judul yang diangkat pada laporan PKL.

d. Penutup

Bagian ini akan berisi kesimpulan dan saran. Kesimpulan merupakan sebuah bagian dari sub bab yang berisi ringkasan dari hasil yang didapat dari kegiatan kerja praktik. Sedangkan saran merupakan sub bab yang berisi masukan untuk perusahaan tempat pelaksanaan kerja praktik.