

LAPORAN MBKM

**PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 1 TAHUN 2021
PADA SD NEGERI INPRES 2 APO KOTA JAYAPURA PAPUA**



HERI IRIANTO

18102232

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS INFORMATIKA
INSTITUT TEKNOLOGI TELKOM PURWOKERTO
2021**

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MBKM

PROGRAM KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 1 TAHUN 2021 PADA SD NEGERI INPRES 2 APO KOTA JAYAPURA PAPUA

Dipersiapkan dan disusun oleh:

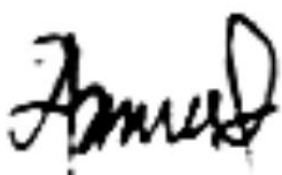
HERI IRIANTO

18102232

Telah disetujui/disahkan pada hari Kamis, 15 Juli 2021.

Menyetujui/Mengesahkan

Guru Pamong



Dewi F. Hutagaol, S.Pd
NIP. 197808102002122009

Dosen Pembimbing Lapangan



Lamtiar F. Siregar, S.Pd., M.Pd
NIP. 19840723 201903 2 008

Dekan Fakultas Informatika



Dr. Tenia Wahyuningrum, S.Kom., M.T.
NIDN 0630068202

KATA PENGANTAR

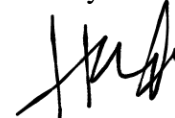
Puji syukur saya panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya, sehingga pelaksanaan Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021 yang diselenggarakan oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Republik Indonesia berlokasi di salah satu Sekolah Dasar yang ada di Kota Jayapura yakni SD Negeri Inpres 2 APO dapat terlaksana dengan baik dan lancar sesuai dengan jadwal yang sudah direncanakan serta dapat diselesaikan tepat pada waktunya. Adapun penyusunan laporan akhir ini bertujuan untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021 yang telah dilaksanakan di SD Negeri Inpres 2 APO tersebut.

Penyusunan laporan akhir Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021 ini merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban tertulis atas terlaksananya program tersebut. Dalam pelaksanaannya sampai dengan penyusunan laporan akhir ini tidak akan terlaksana tanpa adanya kerjasama dari pihak-pihak yang terlibat. Maka dari itu, penulis ingin menyampaikan banyak terima kasih kepada pihak-pihak tersebut terutama kepada rekan-rekan seperjuangan yang telah mengabdikan untuk mencerdaskan generasi penerus bangsa ini.

Penulis menyadari bahwa laporan akhir ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, penulis berharap kritik dan saran dari pembaca yang bersifat membangun serta dapat menjadikan laporan ini sebagai referensi untuk penyusunan laporan kegiatan yang sejenis.

Jayapura, 15 Juli 2021

Penyusun,



Heri Irianto

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN LAPORAN MBKM.....	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
DAFTAR GAMBAR	v
ABSTRAK	vi
ABSTRACT	vii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang	1
B. Tujuan.....	2
BAB II ANALISIS SITUASI DAN PERENCANAAN PROGRAM	3
A. Analisis Situasi.....	3
B. Rencana Program dan Kegiatan	4
BAB III PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	6
A. Persiapan	6
B. Pelaksanaan Program.....	8
C. Analisis Hasil Pelaksanaan Program Mengajar.....	9
D. Rekomendasi dan Usulan Perbaikan	11
BAB IV PENUTUP	12
A. Kesimpulan	12
B. Saran.....	12
DAFTAR PUSTAKA	13
LAMPIRAN.....	14
1. Rencana Program dan Kegiatan	14
2. Kegiatan Mingguan.....	14
3. Hasil Pelaksanaan Program.....	26
4. Dokumentasi Kegiatan.....	27

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Minggu Ke-1 Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021	14
Tabel 2.2 Minggu Ke-2 Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021	16
Tabel 2.3 Minggu Ke-3 Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021	17
Tabel 2.4 Minggu Ke-4 Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021	18
Tabel 2.5 Minggu Ke-5 Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021	19
Tabel 2.6 Minggu Ke-6 Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021	20
Tabel 2.7 Minggu Ke-7 Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021	21
Tabel 2.8 Minggu Ke-8 Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021	22
Tabel 2.9 Minggu Ke-9 Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021	23
Tabel 2.10 Minggu Ke-10 Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021	23
Tabel 2.11 Minggu Ke-11 Program Kampus Mengajar Angkatan 1 Tahun 2021	23

DAFTAR GAMBAR

Gambar 4.1 Lapor Diri/Penyampaian Surat Tugas ke Dinas Pendidikan dan ke SD Negeri Inpres 2 APO	14
Gambar 4.2 Kondisi Sekolah	16
Gambar 4.3 Membantu Administrasi Sekolah	17
Gambar 4.4 Pembelajaran Secara Luring di Sekolah.....	18
Gambar 4.5 Menguji Kreatifitas Siswa Dalam Menyusun Huruf dan Berhitung Menggunakan Swipoa.....	19
Gambar 4.6 Belajar Mewarnai	20
Gambar 4.7 Mengawasi Pelaksanaan Ujian Siswa	21
Gambar 4.8 Mengikuti Rapat Bersama Kepala Sekolah, Para Guru, dan Staff Sekolah.....	22
Gambar 4.9 Membantu Memperbaiki Printer Kepala Sekolah	23
Gambar 4.10 Pelepasan dan Perpisahan Bersama Kepala Sekolah, Para Guru, dan Staff Sekolah	23