

BAB IV PENUTUP

4.1 Kesimpulan

1. Penginputan data dari *ticket* harus dilakukan dengan benar dan teliti agar tidak ada *ticket* yang double atau bahkan tidak terprosesnya *ticket* tersebut.
2. *Ticket* yang masuk harus dilakukan manajemen janji dengan pelanggan maksimal 2 hari dengan maksimal penanganan dilakukan selama 3 jam jika tidak dapat dilakukan maka akan menurunkan peformansi Telkom Akses semarang.
3. Komunikasi yang baik dapat meminimalisir gagalnya penangan *ticket* yang masuk.

4.2 Saran

Pada saat pelaksanaan kegiatan Kerja Praktik sebaiknya mengikuti peraturan atau *standard Operational* yang di berikan PT. Telkom Akses. Dan sebaiknya, pihak perusahaan memberikan lebih banyak pemahaman dasar mengenai bagaimana penerapan *standard Operational* agar semua pekerjaan dapat dilakukan dengan baik dan sesuai yang diharapkan. Beberapa pekerjaan yang dilakukan masih banyak yang dilakukan secara manual, ini kurang efektif karena memakan banyak waktu akan lebih efisien jika dibuat sebuah program yang dapat mempersingkat pekerjaan yang dilakukan. Sehingga waktu dapat digunakan untuk melakukan pekerjaan yang lain.