

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### A. Latar Belakang

Kegiatan Pelatihan pada dasarnya bertujuan untuk meningkatkan keterampilan, sikap, dan pengetahuan pada seseorang maupun kelompok. Pada hakikatnya pelatihan juga merupakan proses belajar untuk meningkatkan produktivitas pada seorang individu maupun kelompok. Pelatihan sendiri berbeda dengan pendidikan. Pelatihan bersifat konkrit, memberikan manfaat langsung di tempat kerja, merupakan pelatihan secara umum, dan memberikan manfaat tidak langsung sebagai sarana untuk memperluas pengetahuan, ide dan pengetahuan teoritis.

Dinas Komunikasi dan Informatika sendiri adalah bagian dari birokrasi pemerintahan Kabupaten Tegal yang bergerak di bidang komunikasi, informasi, persandian, dan statistik yang menjadi kewenangan daerah. Pada dasarnya Pemda Kabupaten Tegal sendiri melalui Dinas-Dinasnya biasanya mengadakan suatu kegiatan pelatihan, seperti kewirausahaan, jurnalistik, *public speaking*, maupun pengembangan diri. Semua pelatihan tersebut tergantung dari dinas yang bersangkutan.

Tapi disini, sayangnya dalam pemberitaan atau penyebar luasan informasi adanya kegiatan pelatihan di Pemda Kabupaten Tegal sangat kurang, bahkan terkadang terjadi kesalahan yang menyebabkan suatu kegiatan pelatihan menjadi terlambat.

Berdasarkan permasalahan diatas penulis memiliki tujuan untuk membuat *website* yang berfungsi untuk memberitakan atau menyebar luaskan informasi serta mendaftar tentang kegiatan pelatihan di kabupaten tegal. Supaya dalam kegiatan pelatihan yang diadakan Pemda, nantinya masyarakat di kabupaten tegal dapat lebih mudah mengetahui jika ada kegiatan pelatihan di pemda kabupaten tegal. Maka penulis akan menuliskan proposal pkl dengan judul “Rancang bangun website kegiatan pelatihan menggunakan laravel dengan metode sdic”.

## **B. Tujuan**

Tujuan dari pembuatan laporan pada Pelaksanaan Kerja Praktik ini sebagai berikut:

1. Untuk membantu Dinas Kominfo dalam pengembangan website yang nantinya mungkin akan berguna dalam masa nanti.
2. Memberikan pemahaman kedisiplinan kepada mahasiswa dalam dunia kerja.
3. Sebagai sarana mahasiswa supaya mendapat gambaran tentang dunia kerja.
4. Menerapkan hasil dari pembelajaran saat perkuliahan, terutama pada materi Laravel.

## **C. Ruang Lingkup**

Ruang lingkup pelaksanaan Kerja Praktik di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal. Penulis melakukan kerja praktik secara *work from home* dengan batas waktu 2 bulan. Pada perancangan website kegiatan pelatihan penulis menggunakan Laravel 7.0 sebagai *framework website*.

---

## **D. Aspek Umum dan Kelembagaan**

### **1. Sejarah dan Profil Singkat Perusahaan**

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Tegal merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan bidang komunikasi dan informatika, urusan pemerintahan bidang persandian, dan urusan pemerintahan bidang statistik yang dipimpin oleh Kepala Dinas yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

### **2. Visi dan Misi**

Visi:

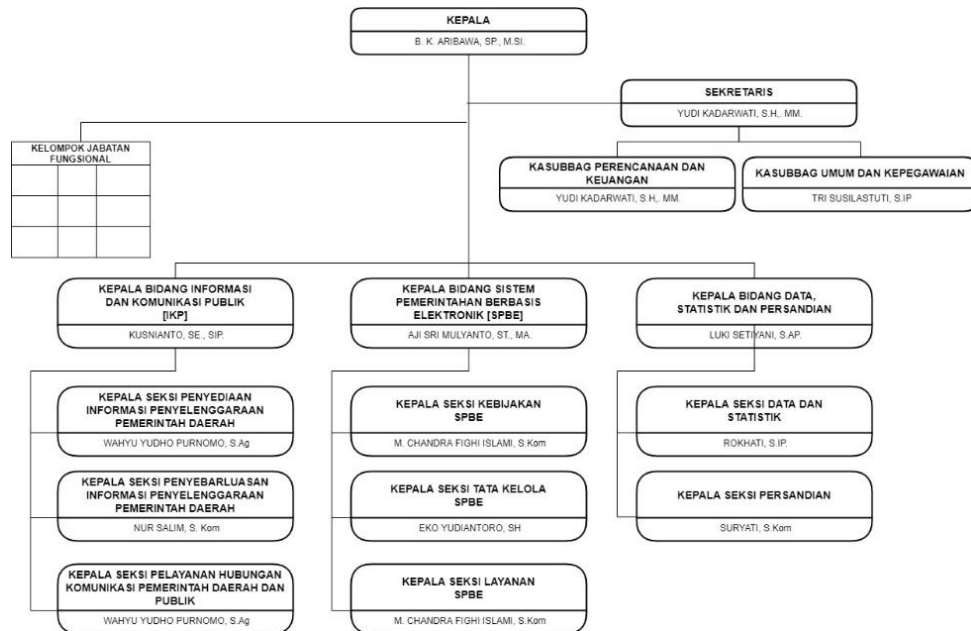
“Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Tegal yang Sejahtera, Mandiri, Unggul, Berbudaya, dan Berakhlak Mulia “

Misi:

- a. Mewujudkan pemerintahan yang bersih, terbuka, akuntabel, dan efektif melayani rakyat.
- b. Memperkuat daya saing melalui pembangunan infrastruktur yang handal, berkualitas, dan terintegrasi serta berwawasan lingkungan.
- c. Membangun perekonomian rakyat yang kokoh, maju, berkeadilan, dan berkelanjutan.
- d. Meningkatkan kualitas sumberdaya manusia melalui penguatan layanan bidang pendidikan, kesehatan, dan sosial dengan memanfaatkan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- e. Menciptakan tata kehidupan masyarakat yang tertib, aman, tentram, dan nyaman dengan tetap menjaga dan melestarikan nilai-nilai budaya serta kearifan lokal

### 3. Struktur Organisasi

Struktur organisasi yang dimiliki Dinas KOMINFO Kabupaten Tegal



Gambar 1.1 Struktur Organisasi KOMINFO Kabupaten Tegal

### E. Metode Penulisan Laporan

Metode yang digunakan penulis dalam Penulisan laporan Kerja Praktik, yaitu

#### 1. Metode Wawancara

Metode ini dilakukan antara penulis dengan pembimbing lapangan Dinas KOMINFO guna memperdalam analisis masalah dan mencari solusi dari permasalahan yang muncul.

#### 2. Metode Pustaka

Metode ini dilaksanakan dengan cara mengumpulkan data konsep yang sudah ada sebagai yang bertujuan untuk mengambil data.

#### 3. Metode Diskusi

Metode ini dilaksanakan dengan cara berdiskusi dengan tim untuk memecahkan permasalahan yang ada, dan menentukan tugas masing masing anggota tim

---

## **F. Sistematika Penulisan Laporan**

Penulisan laporan ini dibagi menjadi beberapa bagian yaitu:

### **1. Bab I Pendahuluan**

Bab ini memberikan gambaran utama dalam praktek kerja lapangan. Bab ini menjelaskan tentang latar belakang, tujuan, ruang lingkup, aspek umum dan kelembagaan, pengumpulan data, serta sistematika penulisan

### **2. Bab II Dasar Teori**

Bab ini menjelaskan dasar teori yang digunakan penulis yang dijadikan pedoman dalam pembuatan website moci.

### **3. Bab III Analisis dan Pembahasan**

Bab ini memberikan gambaran tentang pekerjaan atau kegiatan yang dilakukan, beserta analisis, tahapan, dan pembahasan pekerjaan yang dilakukan selama kegiatan kerja praktek.

### **4. Penutup**

Bab ini berisi kesimpulan dan saran yang penting untuk disampaikan yang di dapatkan dari proses pembuatan website kegiatan pelatiha