

BAB II

PROFIL PERUSAHAAN

2.1 Visi dan Misi

Sebagai pedoman bagi perusahaan maka visi dan misi menjadi landasan bagi SEVEN INC adalah sebagai berikut :

VISI

Menjadi salah satu perusahaan digital terbesar di Indonesia yang mengutamakan kepuasan pelanggan dengan memberikan pilihan produk dan jasa terbaik serta pelayanan terbaik

MISI

1. Memberikan pelayanan yang memuaskan kepada pelanggan.
2. Mempermudah pemesanan produk atau jasa serta proses penyelesaian yang cepat.
3. Perbaiki secara terus menerus dalam hal kualitas produk dan jasa serta kualitas SDM.

2.2 Sejarah Perusahaan

Seven Inc merupakan perusahaan yang bergerak dibidang clothing/apparel yang berlokasi di Jogja. Usaha ini dibangun oleh Rekario Danny Sanjaya Bersama dengan rekan – rekan bisnisnya sejak tahun 2012. Perusahaan digital creative ini identik dengan anak muda sebagai punggawanya. Sampai tahun 2017, nama Twelve Inc berganti menjadi Seven Inc dengan hasrapan membawa semangat baru, dari kata “Seven” yang dalam bahasa Jawa berbunyi “Pitu”, diharapkan menjadi “Pitulungan” atau “Pertolongan” atau “Solusi” untuk berbagai kebutuhan pelanggan.

Pada awal mula merintis bisnis online, Danny selaku pemilik mengelola bisnisnya sendiri pada tahun 2010 dengan sebuah toko *online clothing* bernama *Limited Shopping*, sampai saat ini toko online tersebut masing dikelola olehnya. Makin kedepan ternyata makin kesulitan dalam pengelolaan bisnisnya dikarenakan makin berkembang juga bisnisnya, maka dari itu Danny mulai menambah beberapa orang karyawannya untuk membantunya dalam menjalankan bisnisnya. Bersama dengan dua orang karyawannya di tahun 2011, produk *clothing online*-nya semakin digemari. Dengan pengalaman suksesnya, Danny mengajak teman-temannya untuk memulai bisnis bersama dan dibentuklah TWELVE INC (nama awal sebelum menjadi SEVEN INC) pada tanggal 12 april 2012.

Masih digarap dengan konsep online shop, sekumpulan anak muda yang dipimpin oleh Danny ini, membuat SEVEN INC makin berkembang bisnisnya. Berkantor di kos – kosan gang bimo (daerah janti), saat itu Danny berserta dua rekannya memulai usaha dengan hanya segelintir karyawan. Mereka bekerja dengan fasilitas seadanya, yaitu laptop, meja kecil & duduk lesehan di lantai. Usaha online yang dikembangkan adalah fashion pria : Jaket, blazer, t-shirt. Setahun berjalan, kantor berpindah ke gang mawar, karangbede (masih di daerah janti).



Gambar 2.1 Gambar Logo Perusahaan

Jumlah karyawan di tahun 2013 mengalami peningkatan. Kantor gang mawar tidak mencukupi jumlah karyawan yang ada, maka diputuskanlah untuk menambah sebuah kantor di daerah selatan SMA

Bopkri Banguntapan yang diberi nama SEVEN HOUSE. Tempat tersebut berfungsi untuk tempat training karyawan dan juga dipakai sebagai tempat produksi. Di tahun inilah SEVEN INC makin membesarkan beberapa label clothingnya yaitu *Crows Denim* yang berfokus pada clothing bertema anime, lalu *Goog On* yaitu clothing seputar Korean style, Full metal spirit berupa t-shirt bernuansa Indonesia.

Di tahun 2014, SEVEN INC memiliki kantor tetap yang beralamat di jln Raya janti, gang arjuna no 59, karangjambe, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta 55198. Kantor ini berfungsi sebagai kantor pusat yang dimana kegiatan operasional administrasi berlangsung dan sekaligus store tempat pembeli ini berbelanja dengan system transaksi langsung atau *Cash on Delivery*.



Gambar 2.2 Gambar Seven Inc

2.3 Hasil Produksi dan Pemasaran Produk

Perusahaan Seven Inc kini memiliki beberapa label, yaitu : Crows Denim yang berfokus pada clothing yang bertemakan anime, Goog On yaitu clothing seputar Korean Style, Full Metal Spirit berupa t-shirt yang bernuansa Indonesia. Berikut merupakan beberapa produk apparel Seven Inc :



Gambar 2.3 Produk Seven Inc

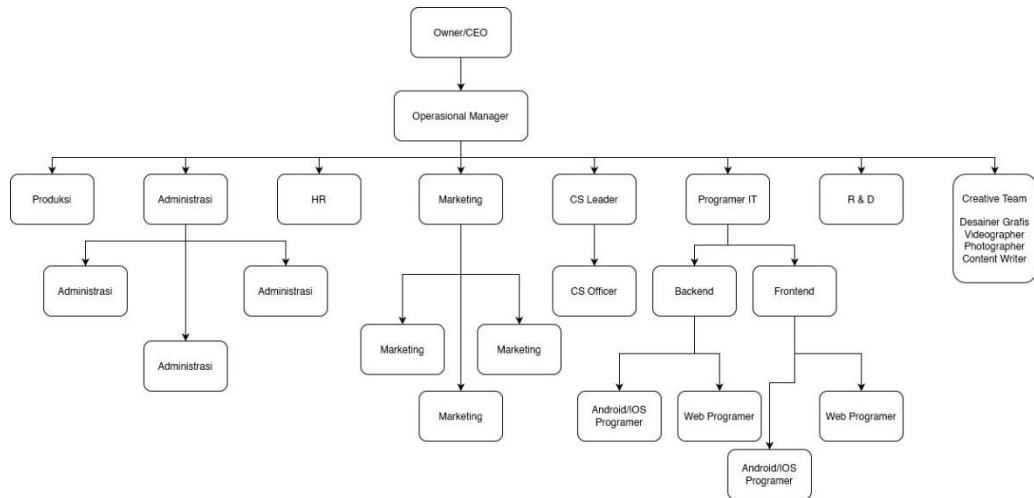


Gambar 2.4 Produk Seven Inc



Gambar 2.5s Produk Seven Inc

2.4 Unit Kerja



Gambar 2.6 Gambar Struktur Perusahaan

2.5 Divisi - Divisi

1. Administrasi (Keuangan, Marketplace, Penjualan, Stok/Gudang)
2. Produksi
3. CS
4. IT Programmer (Back end dan Front end)
5. HRD
6. Marketing (Socmed Marketing, Marketplace Marketing, Ads Marketing)
7. R&D
8. Team Creative (Desainer Grafis, Videografer, Photografer, Content Writer)

Tugas dan Fungsi CEO

1. Membangun Tim yang Solid. Seorang CEO harus dapat menjadi jembatan penghubung antara para pegawai dengan dewan direksi dalam perusahaan.
2. Alokasi Anggaran Belanja. Menganalisis dan mengevaluasi rencana investasi finansial distribusi anggaran belanja suatu proyek menjadi tepat

sasaran sehingga risiko dan keuntungan perusahaan di masa depan menjadi tanggung jawab seorang Chief Executive Officer.

3. Budaya Kerja yang Positif. Memperhatikan kondisi lingkungan kerja dan menyampaikan pesan/motivasi kepada pegawainya. Selain itu, CEO juga harus mengetahui dan dapat meneliti apa yang sedang terjadi di perusahaan terkait masalah kepegawaian karena akan berpengaruh pada budaya kerja.
4. Perencanaan Tujuan Perusahaan. Membuat perencanaan bisnis suatu perusahaan dan mengevaluasi profitabilitas dari rencana tersebut serta mengawasi kinerja setiap departemen agar bekerja sesuai dengan visi dan misi perusahaan.
5. Mewakili Perusahaan. Menjadi citra perusahaan dan mewakili kualitas produk.

Tugas dan Fungsi Manager Operasional

1. Menekan biaya pengeluaran operasional seminim mungkin.
2. Melakukan eliminasi terhadap pengeluaran operasional yang tidak penting.
3. Mengembangkan inovasi tentang operasional agar berjalan dengan baik.
4. Meningkatkan efektivitas operasional perusahaan.
5. Mengawasi persediaan barang distribusi, penyedia jasa, dan letak fasilitas operasional.
6. Melakukan pertemuan rutin secara berkala dengan direktur, guna mencapai visidan misi perusahaan.
7. Mengawasi kualitas produk.

Tugas dan Fungsi Bagian Produksi

Memproses permintaan naik produksi dan membuatkan produk yang sesuai permintaan customer maupun standar perusahaan.

Tugas dan Fungsi Administrasi

Admin akan bertugas untuk mengelola administrasi yang berhubungan dengan mengumpulkan dan menyusun aneka macam dokumen. Baik dokumen umum, perusahaan dokumen pribadi pegawai lainnya dan hal lainnya. Di Seven Inc Admin bercabang menjadi 3, yaitu:

- Admin Penjualan yang berfungsi untuk memproses pesanan, mempersiapkan pengiriman dan pelaporan pendataan penjualan.
- Admin Stok/Gudang yang berfungsi untuk mendata permintaan naik produksi, menjaga stok tetap update dan memastikan kualitas barang jadi sesuai standar.
- Admin Keuangan yang berfungsi untuk mendata dan memantau keluar masuknya keuangan dan menganalisis keuangan perusahaan.

Tugas dan Fungsi HR

1. Membuat desain organisasi perusahaan. Tugas yang harus dilakukan oleh HRD adalah melakukan identifikasi fungsi pekerjaan, kompetensi karyawan serta keterampilan individu karyawan. Selain itu, HRD juga harus melakukan tinjauan terhadap segala permasalahan yang terjadi pada perusahaan. Kemudian memberikan sebuah rekomendasi untuk perbaikan masalah dan melakukan perubahan desain organisasi perusahaan jika diperlukan.
2. Tanggung jawab pemetaan sumber daya yang melekat pada bagian HRD meliputi tugas-tugas seperti menganalisis kebutuhan karyawan, merekrut karyawan dan pengembangan yang dilakukan untuk kompetensi karyawan. Pemetaan sumber daya ini berhubungan secara langsung dengan tanggung jawab HRD yang berkaitan dengan manajemen kinerja karyawan. Pemetaan yang dilakukan HRD harus sesuai dengan kebutuhan perusahaan tanpa meninggalkan kompetensi yang dimiliki karyawan. Sehingga dengan pemetaan yang benar, maka akan diperoleh sebuah analisis kinerja karyawan yang tepat. Penilaian kinerja yang adil dilakukan pada karyawan yang telah dipetakan sesuai dengan kemampuan dan latar belakang pendidikannya masing-masing. Dengan

begitu, kinerja karyawan dapat dinilai secara baik dan benar. Jika sampai ada karyawan yang kinerjanya tidak baik, maka HRD hanya perlu memberikan peringatan atau sanksi in-disiplin tanpa harus melakukan perombakan pada pemetaan sumber daya.

3. Tanggung jawab penghargaan yang dilekatkan kepada HRD meliputi tugas-tugas yang berkaitan dengan upah atau gaji karyawan. Sebagai sebuah bagian terpenting dari perusahaan yang berhubungan langsung dengan karyawan, maka bagian HRD harus jeli dalam menjalankan kebijakan upah yang diterapkan perusahaan. Jika ternyata ada salah satu pihak yang dirugikan, maka tugas HRD untuk melakukan perbaikan.

Tugas dan Fungsi Marketing

Marketing dibagi menjadi 3 cabang yaitu social media marketing, marketplace marketing, dan ads marketing. Social media marketing tugas dan fungsinya mendatangkan lead pasar dengan beriklan dan memasarkan produk ke social media. Marketplace marketing tugas dan fungsinya mendatangkan lead pasar dengan beriklan dan memasarkan produk ke marketplace online yang ada.

Tugas dan Fungsi CS

CS (Customer Service) tugas dan fungsinya adalah menanggapi lead yang datang, membuat penjualan closing dan melayani transaksi sampai tuntas.

Tugas dan Fungsi IT Programmer

Membuat tools yang support untuk kegiatan branding, marketing dan juga kegiatan operasional administrasi maupun penjualan. Divisi ini terdiri dari:

- Backend: membuat dan memastikan agar website dan app Android dapat bekerja semaksimal mungkin sesuai keperluan perusahaan.
- Frontend: membuat tampilan website dan app Android sesuai keperluan perusahaan.

Tugas dan Fungsi R&D

Merencanakan, melaksanakan, dan melaporkan semua aktifitas research and development untuk tujuan perbaikan dan pengembangan produk perusahaan.

Tugas dan Fungsi Team Kreatif

- **Disainer Grafis:** membuat disain-disain tools marketing, branding, maupun segala disain visual keperluan produksi.
- **Photographer/Videographer:** membuat content visual berupa video dan foto yang menjual.
- **Content Writer:** membuat content tulisan berupa caption, artikel, ulasan/review untuk keperluan perusahaan.

Di tahun 2017 ini, manajemen melakukan re-branding dari segi nama perusahaan. Semula bernama TWELVE INC berubah menjadi SEVEN INC. Perubahan nama ini dilakukan sebagai upaya refreshment serta diharapkan nantinya membawa kebaikan yang lebih banyak lagi di masa yang akan mendatang. Seiring berjalannya waktu beberap brand mulai dikembangkan dan dijalankan seperti :

1. **Titipsini.com** adalah Jasa Penitipan Barang, Rumah dan Kendaraan yang aman dan terpercaya berbasis di Jogja, Purwodadi dan Semarang.
2. **Republikweb.net** adalah Jasa Pembuatan Web / Rumah Software yang melayani pembuatan aplikasi android dan website yg responsive dan user-friendly.
3. **Tukanglas.org** adalah Jasa Pengelasan Pembuatan Kanopi, Pagar dan Teralis terpercaya dan berbasis di Jogja (namun dapat melayani Luar Jogja juga).
4. **Rumahkonveksi.com** adalah Jasa Konveksi Terlengkap (mulai dari pengerjaan kaos, seragam, jaket, pdh, jas, dan lain-lain) dan mengutamakan kepuasan pelanggan dengan jahitan yang rapi dan pelayanan profesional

5. **Jagoandropship.com** adalah salah satu platform dropshipping industri fashion di Indonesia. Kami membuka peluang bisnis online untuk Anda dengan cara Dropship
6. **Ambilpaket.com** adalah Jasa Pengiriman Paket yang bisa melayani ambil paket ke lokasi, seberapapun jumlah barang maupun ukuran yg akan dikirim, akan kami ambil. Saat ini Ambil Paket melayani Area DIY & Sekitarnya.