

**LAPORAN KERJA PRAKTIK  
DI PERUSAHAAN MT LOGISTIK DAERAH ISTIMEWA  
YOGYAKARTA**

**ANALISIS SWOT PADA STRATEGI PEMASARAN  
LAYANAN JASA PENGIRIMAN BARANG PADA MT  
LOGISTIK YOGYAKARTA**



**ACHMAD DZULFIQAR ATHALLAH  
18106032**

**PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI  
FAKULTAS REKAYASA INDUSTRI DAN DESAIN  
INSTITUT TEKNOLOGI TELKOM PURWOKERTO  
2021**

**LEMBAR PENGESAHAN  
LAPORAN KERJA PRAKTIK  
DI MT LOGISTIK YOGYAKARTA**

**Dipersiapkan dan disusun oleh:**

**ACHMAD DZULFIQAR ATHALLAH  
18106032**

Telah dipresentasikan pada  
Mengetahui,

Pembimbing Lapangan,



Meita Kurniawati  
NIK.

Dosen Pembimbing KP,



Fauzan Romadlon, S.T.P., M. Eng.  
NIDN. 0631039004

Mengesahkan, Ketua

Program Studi



Aswan Munang, S.T., M.T.  
NIDN. 0603048702

## SURAT KETERANGAN SELESAI KP



**PT MAHARDHIKA TALENTA INDONESIA**

Jl. Wonosari KM 8,5, Potorono, Banguntapan, Bantul

YOGYAKARTA 55196

PHN : (0274) 4281481

Email : customer.service@mtlogistik.co.id

### SURAT KETERANGAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

No. 015/PKL-MTL/IX/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Rahimudin, S.T., M.T.  
 Jabatan : Managing Director  
 Alamat : Jl. Wonosari KM 8,5, Potorono, Banguntapan, Bantul, Yogyakarta.

Dengan ini menyatakan bahwa:

Nama : Achmad Dzulfiqar Athallah  
 NIM : 18106032  
 Jurusan/Prodi : S-1 Teknik Industri Institut Teknologi Telkom Purwokerto

Mahasiswa tersebut telah melakukan praktik kerja lapangan di MT Logistik selama 1 bulan, dari tanggal 09 Agustus 2021 sampai dengan 09 September 2021.

Selama magang di MT Logistik, yang bersangkutan telah belajar tentang pengelolaan, perencanaan, dan strategi penjualan produk pelayanan logistik, dan lain-lain yang berkaitan dengan usaha logistik atau pengiriman barang. Dengan keluarnya surat ini, yang bersangkutan telah memenuhi tugas dan tanggung jawab dengan baik.

Demikian surat keterangan Praktik Kerja Lapangan ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 09 September 2021  
 Managing Director,

  
  
 PT. MAHARDHIKA TALENTA INDONESIA

## KATA PENGANTAR

*Assalamu 'alaikum Wr. Wb.*

Puji syukur kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat serta hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Kerja Praktik di MT Logistik Yogyakarta beserta laporannya dengan tepat waktu. Sholawat serta salam senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad SAW. Kerja praktik ini dilaksanakan sebagai salah satu persyaratan akademik pada Program Studi Teknik Industri, Fakultas Rekayasa Industri dan Desain, Institut Teknologi Telkom Purwokerto.

Pada penulisan laporan ini, penulis mendapat banyak bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu, penulis ingin menyampaikan rasa terima kasih kepada:

1. Orang Tua, yang senantiasa memberikan dukungan kepada penulis selama proses kerja praktik maupun proses penyusunan laporan berlangsung.
2. Bapak Muhammad Fajar Sidiq, S.T., M.T. selaku Dekan Fakultas Rekayasa Industri dan Desain, Institut Teknologi Telkom Purwokerto
3. Bapak Aswan Munang, S.T., M.T. selaku Kaprodi Teknik Industri Fakultas Rekayasa Industri dan Desain, Institut Teknologi Telkom Purwokerto.
4. Bapak Fauzan Romadlon, S.T.P., M.Eng selaku Dosen Pembimbing Internal dari Institut Teknologi Telkom Purwokerto
5. Bapak Rahimudin, S.T.,M.T selaku Pimpinan MT Logistik Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk melaksanakan kerja praktik.
6. Ibu Meita Kurniawati selaku *Operation* dan *Customer Service* sebagai Pembimbing Eksternal dari MT Logistik Yogyakarta atas segala bimbingan, ilmu, serta waktunya pada saat kerja praktik berlangsung.
7. Karyawan-karyawan MT Logistik Yogyakarta khususnya Divisi *Operation, Finance* dan *Marketing* yang telah membantu penulis pada saat pelaksanaan kerja praktik.

8. Teman-teman penulis yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah memberikan dukungan selama kerja praktik dan penyusunan laporan kerja praktik berlangsung.

Penulis menyadari bahwa laporan kerja praktik yang telah disusun ini masih jauh dari kata sempurna, sehingga penulis berharap akan kritik dan saran untuk kedepannya menjadi lebih baik. Penulis berharap laporan ini dapat bermanfaat untuk semua.

*Wassalamu'alaikum Wr. Wb.*

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
SURAT KETERANGAN SELESAI KP .....	iii
KATA PENGANTAR .....	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR .....	ix
DAFTAR PADANAN KATA .....	x
<i>ABSTRACT</i> .....	xiii
ABSTRAK .....	xiv
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Tujuan Kerja Praktik .....	2
1.3. Batasan Kerja Praktik.....	2
1.4. Manfaat Kerja Praktik .....	2
BAB II PROFIL PERUSAHAAN .....	4
2.1. Sejarah singkat MT Logistik.....	4
2.2. Visi Misi dan <i>Value</i> MT Logistik .....	5
2.2.1. Visi .....	5
2.2.2. Misi .....	5
2.2.3. <i>Value</i> .....	5
2.3. Struktur Organisasi.....	5
2.4. Layanan MT Logistik.....	8
BAB III TUGAS KHUSUS .....	11

3.1.	Deskripsi Permasalahan .....	11
3.2.	Landasan Teori.....	11
3.2.1.	Definisi Strategi dan Strategi Pemasaran.....	11
3.2.2.	Tujuan dan Fungsi Strategi Pemasaran .....	12
3.2.3.	Analisis SWOT .....	12
3.3.	Metode Kerja Praktik .....	13
3.4.	Hasil Dan Pembahasan.....	14
3.4.1.	Identifikasi SWOT .....	14
3.4.2.	Analisis SWOT .....	15
3.4.3.	Strategi Pemasaran .....	20
BAB IV PENUTUP .....		21
4.1.	Kesimpulan .....	21
4.2.	Saran.....	21
DAFTAR PUSTAKA .....		22
LAMPIRAN.....		24

**DAFTAR TABEL**

Tabel 3.1 Analisis Faktor Strategi Internal (IFAS) .....	16
Tabel 3.2 Analisis Faktor Strategi Eksternal (EFAS) .....	17



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo MT Logistik .....	4
Gambar 2.2 Struktur Organisasi MT Logistik Yogyakarta.....	6
Gambar 3.1 Diagram Analisis SWOT .....	19

## DAFTAR PADANAN KATA

<i>Volume</i>	Penghitungan seberapa banyak ruang yang bisa ditempati dalam suatu objek.
<i>Opportunity</i>	Faktor positif yang muncul dari lingkungan dan memberikan kesempatan bagi organisasi atau program kita untuk memanfaatkannya.
<i>Threat</i>	Faktor negatif dari lingkungan yang memberikan hambatan bagi berkembangnya atau berjalannya sebuah organisasi dan program.
<i>Strength</i>	Suatu kemampuan kondisi fisik manusia yang diperlukan dalam peningkatan prestasi belajar gerak.
<i>Weakness</i>	Kegiatan-kegiatan organisasi yang tidak berjalan dengan baik atau sumber daya yang dibutuhkan oleh organisasi tetapi tidak dimiliki oleh organisasi.
<i>Delivery</i>	Layanan pengiriman yang disediakan oleh perusahaan.
<i>Door to door</i>	Layanan pengiriman barang yang akan dijemput dari tempat/rumah pelanggan sampai alamat yang dituju.
<i>Import</i>	Kegiatan transportasi barang atau komoditas dari suatu Negara ke Negara.
<i>Eksport</i>	Kegiatan menjual produk atau jasa ke luar negeri
<i>Air Freight</i>	Transportasi pengiriman barang dari tempat asal ke tujuan dengan menggunakan transportasi udara
<i>Freight Forwarder</i>	Layanan yang digunakan perusahaan untuk impor atau ekspor barang dalam negeri atau internasional
<i>Manager Direction</i>	Direktur utama dalam perusahaan yang diberi tanggung jawab untuk mengatur keseluruhan organisasi.

<i>Director of Finance</i>	Jabatan dalam suatu perusahaan yang bertanggung jawab untuk mengelola keuangan korporasi.
<i>Operation Staff</i>	Pegawai yang mengurus semua kegiatan kantor.
<i>Operational Division</i>	Divisi yang bertugas untuk melayani wisatawan.
<i>Marketing</i>	Suatu jabatan yang bertugas dalam menghasilkan sales atau penjualan yang dimiliki perusahaan.
<i>Customer Service</i>	Layanan pelanggan yang menyediakan berbagai informasi untuk membantu pelanggan.
<i>Accounting</i>	Bagian mencatat dan meringkas, suatu kegiatan atau proses yang berhubungan dengan keuangan.
<i>Cash Flow</i>	Laporan keuangan pemasukan dan pengeluaran.
<i>Operation Support</i>	Pegawai yang membantu manajer dalam pelaksanaan kerja operasional dan pelayanan.
<i>Website</i>	Halaman informasi yang disediakan melalui jalur internet.
<i>Sea Freight</i>	Layanan pengiriman barang melalui kapal laut menggunakan container.
<i>E-commerce</i>	Transaksi elektronik, pertukaran barang, dan pertukaran informasi melalui internet atau televisi.
<i>Trucking</i>	Layanan jasa pengiriman barang via darat.
<i>Custom Brokerage</i>	Divisi membantu untuk memiliki kontrol dan pemantauan langsung untuk semua prosedur ekspor dan impor.
<i>Custom Clearance</i>	Prosedur yang diperlukan sebelum barang diimpor atau diekspor secara internasional.
<i>Project Cargo</i>	Pengiriman peti kemas atau barang besar, berat bernilai tinggi.
<i>Over Weight</i>	Berat yang melebihi kapasitas
<i>Over Dimension</i>	Kondisi dimana dimensi pengangkutan kendaraan tidak sesuai dengan standar produksi dan ketentuan peraturan.

<i>Booth</i>	Panggung mini beserta aksesorisnya yang ada didalamnya yang digunakan dalam promosi
<i>Stand</i>	Digunakan orang untuk berjualan
<i>Packing</i>	Pengemasan suatu barang yang siap untuk dikirim atau didistribusikan
<i>Strategic Planner</i>	Proses yang dilakukan suatu organisasi untuk menentukan strategi atau arahan, serta mengambil keputusan untuk mengalokasikan sumber dayanya
<i>Tools Scatter</i>	Alat yang berfungsi untuk melakukan pengujian terhadap seberapa kuatnya hubungan antara dua variabel
<i>Microsoft Excel</i>	Program aplikasi dari microsoft yang digunakan untuk mengolah angka.
<i>Rating</i>	Rata- rata yang dinyatakan sebagai persentase dari kelompok sampel atau potensi total.
<i>Turn-Around</i>	Perubahan yang bersifat strategis di dalam perusahaan yang nyaris bangkrut menjadi perusahaan yang kembali ber laba.
<i>Growth Oriented</i>	Perusahaab dalam kondisi prima dan mantap, sehingga sangat dimungkinkan untuk terus melakukan ekspansi, memperbesar pertumbuhan dan meraih peluang secara maksimal