

BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Kerja Praktik (KP) merupakan kegiatan intrakurikuler yang dikemas dalam sebuah mata kuliah yang wajib dilaksanakan oleh seluruh mahasiswa Institut Teknologi Telkom Purwokerto (ITTP). Dimana kegiatan ini merupakan kegiatan belajar di lapangan yang dirancang untuk memberikan pengalaman praktis kepada para mahasiswa dalam menggunakan aplikasi teori ke dalam praktik lapangan. Sehingga diharapkan mahasiswa dapat mengembangkan *softskill* dari pengalaman praktisk tersebut.

Dalam pesatnya perkembangan teknologi telekomunikasi khususnya alat komunikasi yang berawal berkomunikasi menggunakan surat berganti dengan komunikasi darat atau pos kemudian berganti dengan telepon genggam hingga era penggunaan *smartphone* saat ini, hingga fungsi alat komunikasi terus dikembangkan sehingga dapat mencari informasi di internet. Perubahan dari era ke era menuntut perusahaan untuk selalu berkembang mengikuti kebutuhan pelanggan di era 4.0 ini. PT Telkom Indonesia merupakan salah satu perusahaan yang bergerak di bidang Telekomunikasi, Informasi, Media, dan *Edutainment* (TIME) dan merupakan salah satu penggerak teknologi di Indonesia. Dalam Kerja Praktik (KP) ini penulis berkesempatan untuk melakukan kerja praktek di Unit *Network* WITEL Tasikmalaya

B. TUJUAN DAN MANFAAT

1. Tujuan Pelaksanaan Kerja Praktik dan Pembuatan Laporan

- a) Sebagai syarat untuk memenuhi SKS mata kuliah Kerja Praktik pada program studi S1 Teknik Telekomunikasi di Institut Teknologi Telkom Purwokerto.
- b) Sebagai wadah bagi mahasiswa untuk mengimplementasikan ilmu-ilmu yang telah didapat selama perkuliahan guna membantu pekerjaan yang ada dilapangan.

2. Manfaat Pelaksanaan Kerja Praktik

1. Bagi Perusahaan
 1. Menjalinkan kerja sama atau mitra kerja antara perusahaan dengan institusi perguruan tinggi.
 2. Mendapatkan bantuan sumber daya manusia yang memiliki kompetensi keahlian kinerja baik dan profesional sesuai dengan bidangnya
2. Bagi penulis
 1. Menambah pengalaman, wawasan, relasi dalam dunia kerja profesional.
 2. Menerapkan keilmuan yang telah dipelajari di perguruan tinggi untuk menyelesaikan permasalahan di perusahaan tempat kerja Praktek tersebut.
 3. Memberikan kesiapan mental dan kreatifitas dalam menghadapi segala permasalahan dalam dunia pekerjaan.
 4. Mengasah kecakapan komunikasi antara mahasiswa dengan individu lain yang ada dalam dunia kerja.

C. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup pelaksanaan Kerja Praktik yang dilaksanakan di kantor WITEL Tasikmalaya, berlangsung mulai dari tanggal 07 Agustus sampai dengan 09 September 2023. Kerja praktik dilaksanakan pada hari senin sampai jumat dimulai pukul 08.00 sampai dengan 17.00 WIB.

D. ASPEK UMUM KELEMBAGAAN

1. **Sejarah**



Gambar 1.1 logo Telkom Indonesia.

PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk. atau dikenal dengan PT Telkom yaitu perusahaan penyedia jasa informasi dan komunikasi dengan produk unggulannya adalah Telepon Jaringan (Telepon Rumah dan Telepon *Wireless*). Adapun sejarah singkat PT Telkom adalah sebagai berikut :

1. Era Kolonial

Pada tahun 1882, didirikan sebuah badan usaha swasta penyedia layanan pos dan telegraf. Layanan komunikasi ini kemudian dikonsolidasikan oleh Pemerintah Hindia Belanda ke dalam jawatan *Post Telegraaf Telefoon* (PTT).

2. Perusahaan Negara

Pada tahun 1961, status jawatan diubah menjadi Perusahaan Negara Pos dan Telekomunikasi (PN Postel). Kemudian pada tahun 1965, PN Postel dipecah menjadi Perusahaan Negara Pos dan Giro (PN Pos & Giro) dan Perusahaan Negara Telekomunikasi (PN Telekomunikasi).

3. Perumtel

Pada tahun 1974, PN Telekomunikasi diubah namanya menjadi Perusahaan Umum Telekomunikasi (Perumtel) sebagai penyelenggara jasa telekomunikasi nasional maupun internasional. Tahun 1980 seluruh saham PT Indonesian *Satellite Corporation*, Tbk. (Indosat) diambil alih oleh Pemerintah RI menjadi Badan Usaha Milik Negara (BUMN) untuk menyelenggarakan jasa telekomunikasi internasional, terpisah dari Perumtel. Pada tahun 1989, ditetapkan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 1989 tentang Telekomunikasi, yang juga mengatur peran swasta dalam penyelenggaraan telekomunikasi.

4. PT Telkom (Persero)

Pada tahun 1991 Perumtel berubah bentuk menjadi Perusahaan Perseroan (Persero) Telekomunikasi Indonesia berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 1991.

5. PT Telekomunikasi Indonesia, Tbk

Pada tanggal 14 Nopember 1995 dilakukan Penawaran Umum Perdana saham PT Telkom. Sejak itu saham PT Telkom tercatat dan diperdagangkan di Bursa Efek Jakarta (BEJ), Bursa Efek Surabaya (BES), Bursa Saham New York (NYSE) dan Bursa Saham London (LSE). Saham PT Telkom juga diperdagangkan tanpa pencatatan di Bursa Saham Tokyo.

Tahun 1999 ditetapkan Undang-Undang Nomor 36 Tahun 1999 tentang Penghapusan Monopoli Penyelenggaraan Telekomunikasi. Memasuki abad ke-21, Pemerintah Indonesia melakukan diregulasi di sektor telekomunikasi dengan membuka kompetisi pasar bebas. Dengan demikian, PT Telkom tidak lagi memonopoli telekomunikasi Indonesia.

Tahun 2001 PT Telkom membeli 35% saham Telkomsel dari PT Indosat sebagai bagian dari implementasi restrukturisasi industri jasa telekomunikasi di Indonesia yang ditandai dengan penghapusan kepemilikan bersama dan kepemilikan silang antara PT Telkom dan Indosat. Sejak bulan Agustus 2002 terjadi duopoli penyelenggaraan telekomunikasi *local*.

E. METODE PENULISAN LAPORAN

Dalam penyusunan laporan penulis dalam memperoleh data melalui metode:

1. Metode Praktikum

Pada metode ini dilakukan sebuah kegiatan dan praktik langsung dalam menjalankan pekerjaan yang diberikan oleh atasan yang dilakukan di unit *Network* witel tasikmalaya.

2. Metode Wawancara

Metode ini dilakukan dengan cara mengajukan pertanyaan kepada pembimbing lapangan yang kurang dimengerti oleh penulis.

3. Kajian Pustaka

Metode ini penulis lakukan dengan mengumpulkan materi yang berhubungan dengan judul penulis untuk menunjang penyusunan laporan.

4. Metode Diskusi

Metode ini penulis lakukan dikala penulis bekerja untuk memastikan berbagai fungsi dari yang penulis kerjakan.

F.SISTEMATIKA PENULISAN LAPORAN

Untuk mempermudah dalam memahami laporan kerja praktik dibagi menjadi beberapa bagian:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bagian ini berisi latar belakang dari penulisan laporan, tujuan kerja praktik, ruang lingkup, aspek umum kelembagaan, metode yang digunakan dalam penulis melakukan pembuatan laporan.

BAB II DASAR TEORI

Berisi tentang teori yang diambil pada Praktik Kerja Lapangan/Kerja Praktik.

BAB III ANALISA DAN PEMBAHASAN

Berisi mengenai konsep kerja dan analisis pekerjaan secara spesifik yang diambil dari kegiatan saat menjalankan KP.

BAB IV PENUTUP

Berisi tentang kesimpulan dan saran hasil yang diperoleh dari Kerja Praktik yang sudah dilakukan penulis.