

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**  
**DI GEDUNG ARSIP PT. PERTAMINA PERSERO CILACAP**

**ANALISIS KENYAMANAN PADA RUANG KERJA DI**  
**GEDUNG ARSIP PT. PERTAMINA PERSERO**  
**CILACAP MENGGUNAKAN METODE 5R/S**



**LARAS MELATI PUTRI**

**18106016**

**PROGRAM STUDI TEKNIK INDUSTRI**  
**FAKULTAS REKAYASA INDUSTRI DAN DESAIN**  
**INSTITUT TEKNOLOGI TELKOM PURWOKERTO**

**2021**

**LAPORAN KERJA PRAKTIK**  
**DI GEDUNG ARSIP PT. PERTAMINA PERSERO CILACAP**

**ANALISIS KENYAMANAN PADA RUANG KERJA DI**  
**GEDUNG ARSIP PT. PERTAMINA PERSERO**  
**CILACAP MENGGUNAKAN METODE 5R/S**



**LARAS MELATI PUTRI**

**18106016**

Telah dipresentasikan pada 29 Desember 2021

Mengetahui,

Pembimbing  
Lapangan,



(Wahirun Naszah)

Dosen Pembimbing KP,



(Ade Yanyan Ramdhani, S.T., M.T.)

NIDN. 21960022

Mengesahkan,

Ketua Program Studi



(Aswan Munang, S.T., M.T.)

NIDN. 0603048702

## **CV. RUMAH GRAFIKA**

### **General Contractor & Supplier**

**Jl. Gatot Subroto No. 16 Sidanegara Cilacap**

---

#### **SURAT KETERANGAN SELESAI KERJA PRAKTIK**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Lanang Adhi Paramita

Jabatan : Direktur

Alamat : Jl. Gatot Subroto No. 16 Sidanegara Cilacap

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Laras Melati Putri

Asal : Institut Teknologi Telkom Purwokerto

Alamat : Jl. Brantas Rt 002/010 Donan, Cilacap Tengah


Bahwa yang bersangkutan telah melaksanakan Kerja Praktek ( KP ) di Gedung Arsip PT. Pertamina Persero Cilacap, Kerja Praktek tersebut telah di laksanakan selama 2 bulan.

Selama Kerja Praktek di Gedung Arsip PT. Pertamina Persero Cilacap, yang bersangkutan telah menjalankan Kerja Praktek dengan baik. Dan pada surat ini dikeluarkan yang bersangkutan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan baik.

Demikian surat keterangan selesai Kerja Praktek ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Cilacap, 18 November 2021

**CV. RUMAH GRAFIKA**



(Lanang Adhi Paramita)

## **KATA PENGANTAR**

Puji syukur atas ke hadirat Allah SWT, karena rahmat dan hidayat-nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Kerja Praktik (KP) di CV. RUMAH GRAFIKA Kabupaten Cilacap yang dilaksanakan pada tanggal 20 September 2021 sampai dengan tanggal 18 November 2021.

Kerja Lapangan yang penulis laksanakan berjalan dengan lancar serta sesuai dengan harapan. Hal ini tidak terlepas dari dukungan segenap pihak yang telah memberi bantuan kepada penulis baik dari segi moral maupun material. Untuk itu dalam kesempatan ini izinkan penulis mengucapkan banyak terimakasih kepada :

1. Allah SWT yang telah melimpahkan rezeki, serta hidayah-Nya
2. Orang tua, keluarga serta orang-orang terdekat penulis yang selalu mendukung dalam doa dan fasilitas sehingga laporan kerja praktek dapat berjalan dengan lancar dan baik
3. Bapak Muhammad Fajar Sidiq, S.T., M.T. selaku Dekan Fakultas Rekayasa Industri dan Desain, Institut Teknologi Telkom Purwokerto.
4. Bapak Aswan Munang, S.T., M.T. selaku Kaprodi Teknik Industri Fakultas Rekayasa Industri dan Desain, Institut Teknologi Telkom Purwokerto.
5. Bapak Ade Yanyan Ramdhani, S.T., M.T. selaku pembimbing Kerja Praktek dari Institusi
6. Bapak Lanang Adhi Paramita, S.E selaku Kepala CV. Rumah Grafika dan pembimbing di lapangan.
7. Bapak Wahirun Naszah selaku Pembimbing Lapangan.
8. Semua pihak yang tidak mungkin penulis sebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa selama pengerjaan laporan kerja praktek yang telah disusun masih banyak jauh dari kata sempurna. Penulis berharap akan kritik dan saran untuk kedepannya menjadi jauh lebih baik. Semoga laporan ini bisa bermanfaat untuk semua yang membacanya.

Purwokerto, 29 Desember 2021

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Laras Melati Putri', with a stylized flourish at the end.

Laras Melati Putri

## **ABSTRAK**

### **ANALISIS KENYAMANAN PADA RUANG KERJA DI GEDUNG ARSIP PT. PERTAMINA PERSERO CILACAP MENGGUNAKAN METODE *5R/S***

Dibuat Oleh :  
Laras Melati Putri  
18106016

Budaya kerja perusahaan seringkali tercermin dalam perilaku kerja karyawan, sehingga perusahaan yang memiliki budaya yang baik dan kuat akan berdampak terhadap kinerja yang baik pula oleh karyawan, selanjutnya akan meningkatkan kinerja perusahaan secara keseluruhan. Pada perusahaan CV. Rumah Grafika ini kondisi dimana karyawan menjadi salah satu sumber penting dalam perusahaan maka dengan adanya budaya *5R/S* kerja yang baik dan terstruktur akan dapat membantu para karyawan untuk meningkatkan komitmen kerjanya, juga dalam kenyamanan kerja pada *layout* ruangan.

**Kata Kunci:** *5R/S*, Kenyamanan Kerja, *Layout*, Karyawan, dan Budaya Kerja

## **ABSTRACT**

### ***ANALYSIS OF COMFORT IN THE WORK ROOM IN THE ARCHIVES BUILDING PT. PERTAMINA PERSERO CILACAP USING 5R/S . METHOD***

*Author :*

Laras Melati Putri

18106016

*The company's work culture is often reflected in the work behavior of employees, so that companies that have a good and strong culture will have an impact on good performance by employees, which in turn will improve the company's overall performance. At the company CV. This Graphic House is a condition where employees become one of the important sources in the company, so with a good and structured 5R/S work culture, it will be able to help employees to increase their work commitment, also in the comfort of working in the layout of the room.*

***Keywords:*** *5R/S, Work comfort, Layout, Employee, and Work Culture*

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	4
ABSTRAK .....	6
<i>ABSTRACT</i> .....	7
DAFTAR ISI.....	8
DAFTAR GAMBAR .....	9
DAFTAR TABEL.....	10
BAB I PENDAHULUAN .....	11
1.1 Latar Belakang Kerja Praktek.....	11
1.2 Rumusan Masalah Kerja Praktek.....	12
1.3 Tujuan Kerja Praktek .....	12
1.4 Batasan Kerja Praktek.....	12
1.5 Manfaat Kerja Praktek .....	12
BAB II LANDASAN TEORI .....	14
2.1 Sejarah Singkat CV. Rumah Grafika .....	14
2.2 Visi Misi CV. Rumah Grafika.....	14
2.2.1 Visi.....	14
2.2.2 Misi :.....	14
2.3 Status Kepemilikan.....	15
2.4 Lokasi Cv. Rumah Grafika.....	15
2.5 Hasil Produksi Perusahaan .....	15
BAB III PEMBAHASAN .....	16
3.1 Deskripsi Permasalahan.....	16
3.1.1 Tujuan Tugas Khusus .....	17
3.1.2 Manfaat Tugas Khusus .....	17
3.2 Dasar Teori .....	17
3.2.1 Metode Penelitian .....	17
3.3 Hasil dan Pembahasan.....	20
3.3.1 Hasil Penerapan Metode .....	21
BAB IV PENUTUP .....	25
4.1 Kesimpulan.....	25
4.2 Saran.....	25
DAFTAR PUSTAKA .....	26
<b>LAMPIRAN - LAMPIRAN.....</b>	<b>28</b>



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Logo CV Rumah Grafika .....	14
Gambar 3. 1 Keluhan Para Karyawan.....	16
Gambar 3. 2 Budaya 5R/S .....	19
Gambar 3. 3 Suasana Ruang Kerja ( <i>Before</i> ).....	20
Gambar 3. 4 Desain <i>layout before</i> dan <i>after</i> .....	21
Gambar 3. 5 Suasana Ruang Kerja Nyata sebelum dan sesudah .....	22
Gambar 3. 6 Kuisisioner setelah Implementasi 5R .....	22

## DAFTAR TABEL

Tabel 3. 1 Keluhan Para Pekerja Gedung Arsip .....	16
Tabel 3. 2 Data <i>Checklist</i> Keluhan Karyawan .....	23
Tabel 3. 3 Data <i>Checklist</i> setelah Implementasi 5R.....	23